



УТВЕРЖДАЮ
Первый Заместитель
Председателя правления
ПАО «Совкомбанк»
/ С.В. Хотимский
«09» января 2023



Приложение
к Приказу №1345-1/ОД от 09.01.2023
код документа: 14.02.90_

РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА
ПАО «СОВКОМБАНК»
В СИСТЕМЕ ДИСТАНЦИОННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«БАНК-КЛИЕНТ»

г. Кострома
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Статус Регламента	4
1.2. Публикации Регламента и его изменений	4
1.3. Срок действия Регламента	4
1.4. Разрешение споров	4
1.5. Присоединение к Регламенту	5
1.6. Порядок расторжения Регламента	5
1.7. Реквизиты Удостоверяющего центра	5
2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	6
3. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УДОСТОВЕРЯЮЩЕМ ЦЕНТРЕ	8
3.1. Статус Удостоверяющего центра	8
3.2. Инфраструктура Удостоверяющего центра	9
3.3. Сертификаты и области их применения	9
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ	10
4.1. Обязанности Удостоверяющего центра	10
4.2. Обязанности Пользователя УЦ	11
4.3. Права Удостоверяющего и Регистрационного центра	11
4.4. Права Пользователя УЦ	12
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН	12
6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ УЦ	13
6.1. Порядок регистрации Пользователя УЦ и изготовления Транспортного сертификата	13
6.2. Смена Транспортного Ключа ЭП и Сертификата	15
6.3. Плановая смена Ключа ЭП и Сертификата	16
6.4. Внеплановая смена Ключа ЭП и Сертификата	16
6.5. Аннулирование (отзыв) Сертификата Пользователя УЦ	17
6.6. Приостановление действия Сертификата Пользователя УЦ	18
6.7. Возобновление действия Сертификата Пользователя УЦ	19
7. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ КЛЮЧЕЙ ЭП И ПОРЯДОК ИХ СМЕНЫ	19
7.1. Сроки действия Ключей ЭП Уполномоченного лица УЦ	19
7.2. Сроки действия Ключей ЭП Пользователей УЦ	19
7.3. Сроки действия Транспортных ключей ЭП Пользователей УЦ	20
7.4. Сроки действия Ключей ЭП системы «Банк-Клиент»	20
7.5. Плановая смена Ключей ЭП Уполномоченного лица УЦ	20
7.6. Плановая смена Ключей ЭП Пользователей УЦ	20
7.7. Плановая смена Ключей ЭП системы «Банк-Клиент»	20
8. СТРУКТУРА СЕРТИФИКАТОВ	21
8.1. Базовые поля Сертификата	21
8.2. Расширения Сертификата	21
8.3. Атрибуты имени	21
9. СТРУКТУРА СПИСКА ОТОЗВАННЫХ СЕРТИФИКАТОВ	22
9.1. Базовые поля Списка отозванных Сертификатов	22
9.2. Расширения Списка отозванных Сертификатов	22
9.3. Расширения записей Списка аннулированных (отозванных) и приостановленных Сертификатов	23
10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ	23
10.1. Типы конфиденциальной информации	23
10.2. Типы информации, не являющейся конфиденциальной	23
10.3. Исключительные полномочия Удостоверяющего центра	24

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	24
11.1. Хранение Сертификатов Пользователей УЦ	24
11.2. Информация о рисках, возникающих при использовании средств электронной подписи и Системы «Банк-Клиент».....	24
11.3. Прекращение оказания услуг УЦ	24
Акт признания открытого ключа (технологического сертификата)	25
Заявление на приостановление действия Сертификата	26
Заявление на возобновление действия Сертификата	27
Заявление на аннулирование / перевыпуск Сертификата	28
Заявление об использовании сокращенного наименования организации в Сертификате Ключа проверки ЭП.....	29
ДОВЕРЕННОСТЬ №_____	30
СПИСОК ОБЪЕКТНЫХ ИДЕНТИФИКАТОРОВ (OID) ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ В УЦ ДЛЯ СИСТЕМЫ «БАНК-КЛИЕНТ»	31

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Приложение № 1 Акт признания открытого ключа (технологического сертификата)
2. Приложение № 2 Заявление на приостановление действия Сертификата.
3. Приложение № 3 Заявление на возобновление действия Сертификата.
4. Приложение № 4 Заявление на аннулирование / перевыпуск сертификата.
5. Приложение № 5 Заявление об использовании сокращенного наименования организации в Сертификате Ключа проверки ЭП.
6. Приложение № 6 Доверенность на получение сейф-пакета.
7. Приложение № 7 Список объектных идентификаторов (OID) зарегистрированных в УЦ для системы «Банк-Клиент».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Статус Регламента

- 1.1.1. Настоящий Регламент предоставления услуг Удостоверяющего центра ПАО «Совкомбанк» в системе «Банк-Клиент» (далее – Регламент) содержит набор правил, описывающих порядок выпуска и обслуживания Удостоверяющим центром ПАО «Совкомбанк» (далее – Банк/Удостоверяющий центр) сертификатов Пользователей Удостоверяющего центра, включая права, обязанности, ответственность Сторон, форматы данных, основные организационно-технические мероприятия, направленные на обеспечение работы Удостоверяющего центра в рамках системы «Банк-Клиент».
- 1.1.2. Настоящий Регламент является договором присоединения в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 1.1.3. Регламент разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность удостоверяющих центров.

1.2. Публикации Регламента и его изменений

- 1.2.1. Настоящий Регламент распространяется в электронном виде путем его публикации на Интернет-сайте Банка <https://sovcombank.ru/>.
- 1.2.2. Изменения и дополнения в Регламент вносятся Удостоверяющим центром в одностороннем внесудебном порядке.
- 1.2.3. Уведомление о внесении изменений (дополнений) в Регламент осуществляется УЦ не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до их вступления в силу, путем обязательного размещения указанных изменений (дополнений) на Интернет-сайте Банка <https://sovcombank.ru/> и рассылки по системе «Банк-Клиент» с указанием даты вступления в силу изменений (дополнений).
- 1.2.4. Любые изменения и дополнения в Регламенте с момента вступления в силу в равной степени распространяются на всех лиц, присоединившихся к Регламенту, в том числе присоединившихся ранее даты вступления изменений в силу.
- 1.2.5. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Регламенту являются его неотъемлемой частью.

1.3. Срок действия Регламента

- 1.3.1. Настоящий Регламент вступает в силу со дня его публикации и действует до прекращения деятельности Удостоверяющего центра.
- 1.3.2. Официальное уведомление о прекращении действия Регламента осуществляется способами, определенными в п. 1.2 о публикации Регламента.
- 1.3.3. В случае прекращения действия Регламента Удостоверяющий центр уведомляет об этом за тридцать календарных дней до даты прекращения его действия.
- 1.3.4. Прекращение действия Регламента не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до дня прекращения действия Регламента, и не освобождает от ответственности за его неисполнение (ненадлежащее исполнение).

1.4. Разрешение споров

- 1.4.1. Сторонами в споре, в случае его возникновения, считаются Банк и Клиент, присоединившийся к Регламенту.
- 1.4.2. При рассмотрении спорных вопросов, связанных с настоящим Регламентом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.4.3. Стороны будут принимать все необходимые меры к тому, чтобы в случае возникновения спорных вопросов решить их, прежде всего, путем переговоров.

- 1.4.4. Все споры, вытекающие из настоящего Договора или в связи с ним, в т.ч. касающиеся его изменения, исполнения, прекращения или недействительности, Стороны решают путем переговоров. В случае невозможности решить спор путем переговоров Стороны по истечении 5 (Пяти) календарных дней со дня направления какой-либо из Сторон первой претензии (требования) другой Стороне в рамках досудебного урегулирования спора передают его по выбору истца на рассмотрение Арбитражного суда г. Москвы либо Арбитражного суда Костромской области.
- 1.4.5. Если Банк подает иск к нескольким ответчикам, одним из которых является Клиент по настоящему ДОГОВОРУ, и этот иск по нормам действующего законодательства подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции, то спор подлежит рассмотрению в Ленинском районном суде г. Костромы. При этом соблюдение Сторонами претензионного порядка для обращения в суд общей юрисдикции не является обязательным.

1.5. Присоединение к Регламенту

- 1.5.1. Присоединение к настоящему Регламенту осуществляется путем подписания Клиентом Заявления о присоединении к Договору на предоставление услуг системы дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» в ПАО «Совкомбанк», Регламенту предоставления услуг Удостоверяющего центра ПАО «Совкомбанк» в системе дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» и подключении к системе «Банк-Клиент» (далее - Заявление) (в двух экземплярах) на бумажном носителе. Форма заявления носит исключительно ознакомительный характер, за получением актуальных форм заявлений на выдачу Сертификата Заявитель обращается в Центр выдачи.
- 1.5.2. С момента принятия Удостоверяющим центром Заявления Клиент, подавший Заявление, считается присоединившимся к Регламенту и является Стороной Регламента.
- Удостоверяющий центр вправе отказать любому Клиенту в приеме и регистрации Заявления о присоединении к Регламенту.
- 1.5.3. Факт присоединения Клиента к Регламенту является фактом полного принятия им условий настоящего Регламента и всех его приложений в редакции, действующей на момент регистрации Заявления о присоединении. Клиент, присоединившийся к Регламенту, принимает дальнейшие изменения (дополнения), вносимые в Регламент, в соответствии с условиями настоящего Регламента.
- 1.5.4. После присоединения к Регламенту Удостоверяющий центр и Сторона, присоединившаяся к Регламенту, вступают в соответствующие договорные отношения на неопределенный срок.

1.6. Порядок расторжения Регламента

- 1.6.1. Действие настоящего Регламента прекращается в случае расторжения Договора Сторонами.
- 1.6.2. Прекращение действия Регламента не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до указанного дня прекращения действия Регламента, и не освобождает от ответственности за его неисполнение (ненадлежащее исполнение).

1.7. Реквизиты Удостоверяющего центра

Наименование Удостоверяющего центра: Удостоверяющий центр ПАО «Совкомбанк»
Полное наименование юридического лица: Публичное акционерное общество «Совкомбанк»
Почтовый адрес: 156000, г.Кострома, пр. Текстильщиков, д. 46
Фактический адрес: 119334, Москва, Ленинский пр-т, д.45, стр.1
Адрес электронной почты: fc-okzi@sovcombank.ru
Телефон: +7 (495) 777-1111 доб. 16060.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

АРМ – Автоматизированное рабочее место.

Единоличный исполнительный орган (ЕИО) – орган юридического лица (Директор, Генеральный директор, Президент и т.п.) осуществляющий руководство всей текущей деятельностью этого юридического лица.

Договор ДБО – договор на предоставление услуг систем дистанционного банковского обслуживания в ПАО «Совкомбанк».

Запрос на сертификат – электронный документ формата PKCS#10, содержащий ключ проверки электронной подписи с параметрами алгоритма, сведения о Пользователе УЦ и некоторые дополнительные данные, заверенные электронной подписью, сформированной с помощью ключа электронной подписи парному ключу проверки электронной подписи, содержавшемуся в запросе.

Заявление на сертификат в электронной форме (Заявление на сертификат) – электронный документ формата CMS (PKCS#7), содержащий Запрос на сертификат формата PKCS#10 и дополнительную информацию, необходимую для системы «Банк-Клиент», подписанный ЭП, сформированной с использованием действующего Ключа ЭП Пользователя УЦ.

Идентификационные данные – уникальные атрибуты имени пользователя УЦ в реестре УЦ и Сертификате, отличные от атрибутов имени всех остальных пользователей УЦ.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) – цифровой код, упорядочивающий учёт налогоплательщиков в Российской Федерации и позволяющий идентифицировать местонахождение организации Владельца сертификата ключа проверки ЭП.

Инфраструктура открытых ключей (Public Key Infrastructure, PKI) – интегрированный набор служб и средств администрирования для создания и развертывания приложений, использующих криптографию с открытыми ключами; обеспечивает функции управления открытыми ключами.

Конфиденциальность информации – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее владельца.

Криптографическая защита – защита информации, при помощи алгоритмов криптографического преобразования, от ее несанкционированной модификации и доступа к ней посторонних лиц.

Криптографическое преобразование – преобразование данных при помощи криптографического алгоритма.

Не подлинная электронная подпись (не подлинная ЭП, некорректная ЭП) – ЭП, проверка которой с помощью Средства ЭП с использованием Сертификата ключа проверки ЭП, действующего на момент принятия электронного документа сервером системы «Банк-Клиент», дает отрицательный результат.

Оператор Регистрационного центра (Оператор РЦ) – физическое лицо, являющееся сотрудником Банка, назначаемое Приказом по ПАО «Совкомбанк» и ответственное за выполнение операций по изготовлению и обслуживанию сертификатов. Все функции Оператора РЦ, описанные в Регламенте, может выполнять Уполномоченное лицо УЦ.

Плановая смена ключей – регламентируемая настоящим Регламентом периодическая процедура смены Ключей ЭП и Сертификатов не связанная с компрометацией Ключей ЭП.

Подсистема «Клиент» (клиентская часть Системы) – комплекс программных средств для формирования электронных документов, шифрования, передачи в Банк, а также для приема документов из Банка по каналам связи и обработки информации.

Подсистема «Банк» (банковская часть Системы) – комплекс программных средств, который позволяет принимать, расшифровывать, проверять, обрабатывать электронные документы Участника Системы, передавать Участнику Системы электронные документы, вести архив принятых и не принятых к исполнению электронных документов. В системе «Банк-Клиент» используются Ключи ЭП и Сертификаты Ключей проверки ЭП, а также электронные журналы подключений к Системе и обработки электронных документов.

Пользователь Удостоверяющего центра (Пользователь УЦ) – физическое лицо, являющееся Уполномоченным представителем Клиента, присоединившегося к Регламенту предоставления услуг Удостоверяющего центра ПАО «Совкомбанк» в системе «Банк-Клиент» и на имя которого УЦ выдан Сертификат ключа проверки ЭП.

Правила – Правила электронного документооборота в системе дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» ПАО «Совкомбанк».

Представитель Удостоверяющего центра (Представитель УЦ) – физическое лицо, являющееся сотрудником Банка и наделенное УЦ полномочиями по взаимодействию с Уполномоченными представителями Клиентов и Пользователями УЦ в рамках системы «Банк-Клиент».

Псевдоним – вымышленное имя, используемое в сертификате. Псевдонимы используются в Технологических сертификатах, а также в случаях, когда сертификат выдан не физическому лицу.

Рабочий день Удостоверяющего центра (рабочий день) – промежуток времени с 09:00 до 18:00 (время Московское) каждого рабочего дня недели, в пятницу с 9:00 до 17:10. В предпраздничные дни рабочий день УЦ сокращается на 1 час.

Регламент – Регламент предоставления услуг Удостоверяющего центра ПАО «Совкомбанк» в системе «Банк-Клиент».

Регистрационный центр (РЦ) – субъект УЦ, предназначенный для делегирования Уполномоченным лицом УЦ части своих полномочий операторам Регистрационного центра.

Регистрационная информация – информация, указанная в заявлении на изготовление Транспортного ключа и Транспортного Сертификата, необходимая и достаточная для регистрации Уполномоченного представителя Клиента в УЦ.

Реестр Удостоверяющего центра – набор документов УЦ в электронной и (или) бумажной форме, включающий следующую информацию:

- заявления на изготовление Транспортного ключа и Транспортного Сертификата;
- заявления на аннулирование / приостановление / возобновление Сертификата;
- заявления об использовании сокращенного наименования организации в Сертификате Ключа проверки ЭП;
- доверенности на получение Сейф-пакетов;
- копии Транспортных Сертификатов Ключей проверки ЭП Пользователей УЦ заверенные Пользователями УЦ;
- реестр зарегистрированных Пользователей УЦ;
- реестр действующих, просроченных, приостановленных и аннулированных (отозванных) Сертификатов ключей проверки ЭП;
- реестр списков отозванных сертификатов;
- реестр запросов на сертификаты.

Сертификат Удостоверяющего центра (Сертификат УЦ) – самозаверенный Сертификат ключа проверки ЭП Уполномоченного лица УЦ.

Список отозванных сертификатов – электронный документ с ЭП Уполномоченного лица УЦ, включающий в себя список серийных номеров Сертификатов, которые на определенный момент времени были аннулированы (отозваны) или действие которых было приостановлено.

Средство криптографической защиты информации (СКЗИ) – программное, аппаратное или аппаратно-программное средство, реализующее криптографические алгоритмы преобразования данных и предназначенное для защиты информации от несанкционированного доступа при ее обработке, хранении и передаче по каналам связи, защиты информации от искажения и навязывания ложной информации, а также предназначенное для изготовления и распределения криптографических ключей.

Средство электронной подписи (Средство ЭП) – средство криптографической защиты информации, использующее СКЗИ «Крипто-КОМ 3.3» или КриптоПро CSP 5.0, и обеспечивающее реализацию следующих функций: создание ЭП, проверка ЭП, создание Ключа ЭП и Ключа проверки ЭП.

СКЗИ «Крипто–КОМ 3.3» – средство криптографической защиты информации, разработанное ЗАО «Сигнал-КОМ» и сертифицированное ФСБ России на соответствие требованиям к СКЗИ класса «КС1» и «КС2».

СКЗИ «КриптоПро CSP 5.0» – средство криптографической защиты информации, разработанное ООО «КриптоПро» и сертифицированное ФСБ России на соответствие требованиям к СКЗИ класса «КС1» и «КС2».

Технологический (неперсонифицированный) сертификат – Сертификат Пользователя УЦ или Транспортный сертификат Пользователя УЦ, выпущенный на псевдоним Пользователя УЦ. При использовании Технологического сертификата, принадлежность ключа электронной подписи владельцу ключа электронной подписи определяется на основании Акта признания открытого ключа (технологического сертификата), подписываемого владельцем ключа электронной подписи перед выдачей ему Технологического сертификата и ключевого носителя.

Удостоверяющий Центр (УЦ) – основной субъект инфраструктуры открытых ключей, подразделение Банка, осуществляющее функции по изготовлению и обслуживанию Сертификатов в соответствии с Регламентом предоставления услуг Удостоверяющего центра ПАО «Совкомбанк» в системе «Банк-Клиент».

Уникальное имя (Distinguished Name в терминологии X.509) – набор атрибутов, совокупность которых, будучи включенной в Сертификат, однозначно идентифицирует Пользователя УЦ.

Уполномоченное лицо Удостоверяющего центра (Уполномоченное лицо УЦ) – физическое лицо, являющееся сотрудником ПАО «Совкомбанк», назначенное распоряжением по ПАО «Совкомбанк» и наделенное полномочиями по заверению своей ЭП Сертификатов ключей проверки ЭП и Списков отозванных сертификатов, а также своей собственноручной подписью Копий сертификатов ключей проверки ЭП на бумажном носителе.

Усиленная неквалифицированная электронная подпись (электронная подпись, ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая обладает следующими свойствами:

- получена в результате криптографического преобразования информации с использованием Ключа ЭП;
- позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ;
- позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания;
- создается с использованием Средств ЭП.

Public Key Cryptography Standarts (PKCS) – стандарты криптографии, разработанные компанией RSA Security. УЦ осуществляет свою работу в соответствии со следующими стандартами PKCS:

- CMS (PKCS#7) – стандарт, определяющий формат и синтаксис криптографических сообщений;
- PKCS#10 – стандарт, определяющий формат и синтаксис запроса на изготовление Сертификата ключа проверки ЭП.

3. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УДОСТОВЕРЯЮЩЕМ ЦЕНТРЕ

3.1. Статус Удостоверяющего центра

3.1.1. Удостоверяющий центр ПАО «Совкомбанк» является корпоративным удостоверяющим центром Банка.

3.1.2. В УЦ выполнение всех услуг по управлению Ключами проверки ЭП и сертификатами Пользователей УЦ осуществляется с помощью сертифицированного ФСБ России программно-аппаратного комплекса (ПАК) УЦ «Notary-PRO» версии 2.8 (Заключение ФСБ России № 149/7/6/114 от 27.03.2020 г.), СКЗИ «Signal-COM JCP 3.1» (Сертификаты ФСБ России СФ/114-3753 и СФ/124-3754 от 18 Сентября 2019), СКЗИ «Крипто-КОМ 3.3» (Сертификаты ФСБ России СФ/114-3615 и СФ/114-3616 от 29.12.2018 г.), КриптоПро CSP 5.0 (Сертификат соответствия ФСБ России СФ/124-4065 от 20.05.2021

3.2. Инфраструктура Удостоверяющего центра

3.2.1. Инфраструктура программно-аппаратного комплекса Удостоверяющего центра для системы «Банк-Клиент» включает:

- Удостоверяющий центр, в котором ведется реестр Пользователей УЦ, Сертификатов, запросов и Список отозванных сертификатов, выполняется изготовление Сертификатов и Списка отозванных сертификатов, осуществляется контроль уникальности Ключей проверки ЭП и серийных номеров Сертификатов;
- Регистрационные центры, с помощью которых осуществляется передача запросов на изготовление, аннулирование (отзыв), приостановление и возобновление Сертификатов Пользователей УЦ в обработку в УЦ.

3.2.2. Для выполнения возложенных на Удостоверяющий центр обязанностей в Банке выделяются следующие роли:

- Представители УЦ, которые взаимодействуют с Пользователями УЦ и передают заявки на их обслуживание Операторам РЦ;
- Операторы РЦ, которые обрабатывают заявки на изготовление Транспортных Ключей ЭП и обслуживание Сертификатов Пользователей УЦ, формируют на их основании запросы на изготовление, аннулирование (отзыв), приостановление и возобновление Сертификатов в УЦ, формируют копии Сертификатов на бумажных носителях, предоставляют Пользователям УЦ Средства ЭП.
- Уполномоченное лицо УЦ, которое заверяет своей ЭП Сертификаты ключей проверки ЭП и Списки отозванных сертификатов.

3.2.3. Обязанности Уполномоченного лица Удостоверяющего центра возлагаются на уполномоченного сотрудника Центрального офиса Банка. Обязанности Операторов РЦ и Представителей УЦ возлагаются на уполномоченных сотрудников, как Центрального офиса, так и других офисов Банка.

3.3. Сертификаты и области их применения

3.3.1. В зависимости от области применения Сертификатов, Удостоверяющий центр изготавливает следующие типы Сертификатов для системы «Банк-Клиент»:

- Транспортный сертификат Пользователя УЦ системы «Банк-Клиент», используемый для аутентификации Пользователя УЦ, организации защищенного канала связи и подписания только одного вида электронных документов – заявления на изготовление Сертификата;
- Сертификат Пользователя УЦ системы «Банк-Клиент», используемый для аутентификации Пользователя УЦ, организации защищенного канала связи и подписания любых видов электронных документов, предусмотренных Правилами электронного документооборота в системе дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент»;
- Технологический (неперсонифицированный) сертификат – Сертификат Пользователя УЦ или Транспортный сертификат Пользователя УЦ, выпущенный на псевдоним Пользователя УЦ. При использовании Технологического сертификата, принадлежность ключа электронной подписи владельцу ключа электронной подписи определяется на основании Акта признания открытого ключа (технологического сертификата) (Приложение №1 к настоящему Регламенту), подписываемого владельцем ключа электронной подписи перед выдачей ему Технологического сертификата и ключевого носителя.
- Сертификат системы «Банк-Клиент», используемый для аутентификации сервера системы «Банк-Клиент», организации защищенного канала связи и подписания от имени Банка электронных документов, предусмотренных Правилами электронного документооборота в системе дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент».

3.3.2. Тип Сертификата определяется списком указанных в нем объектных идентификаторов (OID). Перечень используемых для системы «Банк-Клиент» объектных идентификаторов приведен в Приложении № 7 к настоящему Регламенту.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Обязанности Удостоверяющего центра

Удостоверяющий центр обязан строго соблюдать правила, изложенные в настоящем Регламенте, в частности:

- 4.1.1. Обеспечивать генерацию ключей ЭП только с использованием Средства ЭП.
- 4.1.2. Использовать Ключи ЭП Уполномоченного лица УЦ только для заверения издаваемых им Сертификатов и Списков отозванных сертификатов.
- 4.1.3. Обеспечивать надежную защиту от несанкционированного доступа созданных Ключей ЭП, в т.ч. ключей ЭП Уполномоченного лица УЦ.
- 4.1.4. Осуществлять регистрацию Уполномоченных представителей Клиента в качестве Пользователей УЦ в реестре УЦ, согласно положениям настоящего Регламента.
- 4.1.5. Обеспечивать конфиденциальность в отношении регистрационной информации Пользователей УЦ.
- 4.1.6. По заявлениям Пользователей УЦ обеспечивать генерацию Транспортных ключей ЭП и Ключей проверки ЭП Пользователей УЦ с помощью Средств ЭП.
- 4.1.7. Осуществлять изготовление Сертификатов Пользователей УЦ на основании и в соответствии с Запросами на сертификаты.
- 4.1.8. Принимать и обрабатывать заявления от Клиентов на аннулирование (отзыв), приостановление и возобновление действия Сертификатов Пользователей УЦ.
- 4.1.9. Официально уведомлять об аннулировании (отзыве), приостановлении, возобновлении действия Сертификатов Пользователей УЦ посредством публикации Списка отозванных сертификатов.
- 4.1.10. Публиковать актуальный Список отозванных сертификатов по адресу, указанному в расширении Сертификата CRL Distribution Point в Сертификатах Пользователей УЦ и в корневом Сертификате УЦ, не реже одного раза в два календарных дня.
- 4.1.11. Контролировать уникальность регистрационной информации Пользователя УЦ, включаемой в атрибуты Сертификата.
- 4.1.12. Обеспечивать уникальность серийных номеров изготавливаемых Сертификатов.
- 4.1.13. Не допускать повторной сертификации ключей проверки ЭП в составе изготавливаемых Сертификатов.
- 4.1.14. Устанавливать сроки действия Сертификатов Пользователей УЦ.
- 4.1.15. Информировать Пользователей УЦ об условиях и о порядке использования ЭП и Средств ЭП, о рисках, связанных с использованием ЭП, а также о мерах, необходимых для обеспечения безопасности ЭП и Средств ЭП.
- 4.1.16. Вести реестр выданных и аннулированных Сертификатов, обеспечивать актуальность информации в реестре, ее защиту от неправомерного доступа, уничтожения, модификации, блокирования и иных неправомерных действий.
- 4.1.17. Вносить в реестр выданных Сертификатов УЦ регистрационную информацию Пользователей УЦ в объеме обязательных атрибутов поля идентификационных данных Пользователя УЦ.
- 4.1.18. Аннулировать (отзывать), приостанавливать и возобновлять действие Сертификатов Пользователей УЦ на основании письменных заявлений Клиентов, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Регламентом.
- 4.1.19. Консультировать Пользователей УЦ по всем вопросам, связанным с деятельностью Удостоверяющего центра.
- 4.1.20. При передаче Средств ЭП соблюдать авторские права правообладателя, его товарный знак и другие обозначения в форме, согласованной с правообладателем.

4.2. Обязанности Пользователя УЦ

Пользователь УЦ обязан строго соблюдать правила, изложенные в настоящем Регламенте, в частности:

- 4.2.1. Обеспечивать защиту своего Ключа ЭП от доступа неуполномоченных лиц.
- 4.2.2. Соблюдать условия, порядок использования ЭП и Средств ЭП, а также Требования по обеспечению безопасности при использовании программного обеспечения системы «Банк-Клиент» и Средств ЭП.
- 4.2.3. Немедленно сообщить в УЦ о факте компрометации или подозрения на компрометации используемого Ключа ЭП и прекратить его использование.
- 4.2.4. Применять для формирования ЭП только действующий Ключ ЭП, не использовать для формирования ЭП Ключ ЭП и соответствующий ему Сертификат по истечении срока действия Сертификата, либо после его аннулирования (отзыва) или приостановления.
- 4.2.5. Использовать Ключ ЭП только в рамках области использования, указанной в соответствующем данному ключу Сертификате в расширении Extended Key Usage.
- 4.2.6. По требованию УЦ предоставить документы, перечисленные в п.4.3.1, в течение трех рабочих дней;
- 4.2.7. Указывать в направляемых в УЦ запросах и заявлениях точные и достоверные сведения.
- 4.2.8. Подтверждать по требованию Представителя УЦ достоверность информации, содержащейся в Сертификате, выдаваемом Пользователю УЦ;
- 4.2.9. Самостоятельно контролировать срок действия своего ключа ЭП, своевременно (не позднее, чем за 45 календарных дней до истечения срока действия, указанного в Сертификате) инициировать процедуру плановой смены Ключа ЭП и Сертификата;
- 4.2.10. Письменно известить Представителя УЦ об изменениях в карточке образцов подписей и оттиска печати, изменении местонахождения своей организации, правового статуса, телефонов, адресов электронной почты, фактах внесения изменений и дополнений в учредительные документы, а также о фактах изменения иных сведений, содержащихся в выданном ему Сертификате (для Технологических сертификатов – в Акте признания открытого ключа (технологического сертификата)), в течение трех рабочих дней с момента таких изменений. До поступления указанного извещения все действия, совершенные по ранее указанным Пользователем УЦ реквизитам, считаются совершенными законно и засчитываются как выполнение Сторонами своих обязательств.
- 4.2.11. Заверять Копии транспортных сертификатов собственноручной подписью.
- 4.2.12. Регулярно ознакамливаться на Интернет-сайте Банка (<https://sovcombank.ru>) с изменениями (дополнениями) настоящего Регламента, вносимыми Банком.

4.3. Права Удостоверяющего и Регистрационного центра

Удостоверяющий и Регистрационный центр имеет право:

- 4.3.1. Запросить у Стороны, заключившей договор, документы, подтверждающие следующую информацию:
 - полное наименование юридического лица и основной государственный регистрационный номер;
 - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
 - нотариально заверенную копию Устава юридического лица;
 - нотариально заверенную копию свидетельства ИФНС о государственной регистрации;
 - копии протоколов либо иных документов о назначении руководителя юридического лица (в соответствии с учредительными документами);
 - сведения, необходимые для идентификации руководителя юридического лица: фамилия, имя, отчество, номер и дата выдачи паспорта, кем выдан паспорт, место регистрации;
 - сведения, необходимые для идентификации Уполномоченного представителя Клиента: фамилия, имя, отчество, номер и дата выдачи паспорта, кем выдан паспорт, место регистрации;
 - нотариально заверенные копии изменений и дополнений к учредительным документам (в случае наличия изменений);
 - копию документа, подтверждающего, что Уполномоченный представитель Клиента является сотрудником Клиента/сотрудником управляющей организации;

- Банк вправе при необходимости запросить иные документы для идентификации и проверки полномочий Уполномоченных представителей Клиента.
- 4.3.2. Требовать от Пользователей УЦ подтверждения достоверности информации, содержащейся в Сертификатах, владельцами которых они являются, а также в Акте признания открытого ключа (технологического сертификата) (Приложение №1 к настоящему Регламенту).
 - 4.3.3. Отказать Уполномоченному представителю Клиента либо Пользователю УЦ в предоставлении услуги УЦ в случае ненадлежащего оформления соответствующего заявления, указания в нем недостоверных данных, отсутствия (истечения срока действия) документов, необходимых для оказания услуги.
 - 4.3.4. Отказать Пользователю УЦ в аннулировании (отзыве) Сертификата, приостановлении или возобновлении его действия в случае, если истек установленный срок действия этого Сертификата.
 - 4.3.5. Отказать Пользователю УЦ в возобновлении действия Сертификата в случае истечения срока действия документов, на основании которых была произведена регистрация Пользователя УЦ и (или) изготовлен Сертификат.
 - 4.3.6. В одностороннем порядке приостановить действие Сертификата Пользователя УЦ с обязательным уведомлением владельца этого Сертификата по мотивированному решению УЦ в случае, если УЦ стало известно о возможной компрометации Ключа ЭП Пользователя УЦ, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Регламентом.

4.4. Права Пользователя УЦ

Пользователь УЦ имеет право:

- 4.4.1. Обращаться в УЦ с заявлением (в т.ч. повторно) на изготовление Транспортного ключа ЭП и Транспортного Сертификата Ключа проверки ЭП.
- 4.4.2. Обращаться в УЦ с заявлением на аннулирование (отзыв) Сертификата, приостановление действия Сертификата, возобновление действия Сертификата, владельцем которого он является, в течение всего срока действия Сертификата.
- 4.4.3. Получать Список отозванных сертификатов в электронном виде, изготовленный УЦ и подписанный ЭП Уполномоченного лица УЦ, использовать его для проверки статуса выпущенных УЦ Сертификатов Ключей проверки ЭП.
- 4.4.4. Использовать Сертификат Уполномоченного лица УЦ для проверки ЭП Уполномоченного лица УЦ в Сертификатах, изготовленных УЦ.
- 4.4.5. Использовать Сертификат, владельцем которого он является, для проверки ЭП электронных документов в соответствии со сведениями, указанными в Сертификате.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Регламенту в пределах суммы доказанного ущерба, причиненного Стороне невыполнением либо ненадлежащим выполнением обязательств другой Стороной. Ни одна из Сторон не несет ответственность за неполученные доходы (упущенную выгоду), которые могла бы получить другая Сторона.
- 4.2. Банк не несет ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, а также возникшие в связи с этим убытки в случае, если УЦ обоснованно полагался на сведения, указанные в заявлениях Пользователя УЦ, Акте признания открытого ключа (технологического сертификата).
- 4.3. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, если это явилось следствием форс-мажорных обстоятельств, повлекших невозможность исполнения Стороной (Сторонами) своих обязательств. В таких случаях срок исполнения Сторонами своих обязательств увеличивается соразмерно периоду, в течение которого действуют такие обстоятельства.

4.4. Ответственность Сторон, не урегулированная положениями настоящего Регламента, регулируется в соответствии с законодательством РФ.

6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ УЦ

6.1. Порядок регистрации Пользователя УЦ и изготовления Транспортного сертификата

6.1.1. Общие положения

- 6.1.1.1. Фактом регистрации Уполномоченного представителя Клиента в качестве Пользователя УЦ является факт внесения регистрационной информации о нем в реестр УЦ и изготовления ему Транспортного ключа ЭП и Транспортного сертификата.
- 6.1.1.2. Процедура регистрации в УЦ Уполномоченных представителей Клиента выполняется централизованно Операторами РЦ на основании идентификационных данных, указанных в Заявлении на изготовление Транспортного ключа и Транспортного Сертификата.
- 6.1.1.3. Срок регистрации Уполномоченного представителя Клиента и изготовления ему Сертификата составляет не более трех рабочих дней с момента обращения Клиента в Банк (с даты приема Банком Заявления на изготовление Транспортного ключа и Транспортного Сертификата) к Представителю УЦ.

6.1.2. Подготовка к регистрации в УЦ

- 6.1.2.4. Для регистрации Уполномоченных представителей Клиента в реестре УЦ, Клиенту необходимо обратиться в Банк к Представителю УЦ и сообщить информацию о своих Уполномоченных представителях, для которых необходимо изготовить Транспортные ключи ЭП и Транспортные сертификаты.
- 6.1.2.5. На основании полученной информации Представитель УЦ принимает решение о возможности регистрации Уполномоченных представителей Клиента в реестре УЦ, изготовления им Транспортных ключей ЭП и Транспортных сертификатов.
- 6.1.2.6. В случае положительного решения Представитель УЦ организует:
 - 6.1.2.6.1. формирование комплекта документов, необходимых для регистрации Уполномоченного представителя Клиента в реестре УЦ, включающий:
 - Заявление о присоединении к Договору на предоставление услуг системы дистанционного банковского обслуживания ПАО «Совкомбанк», Регламенту предоставления услуг Удостоверяющего центра ПАО «Совкомбанк», в случае если Клиент не предоставлял такого заявления;
 - Заявление об использовании сокращенного наименования организации в Сертификате Ключа проверки ЭП, в случае если сокращенное наименование организации превышает 64 символа и соответствующее сокращенное наименование не установлено учредительными документами организации;
 - Доверенности (в случае необходимости) (Приложение № 6 к настоящему Регламенту).
 - 6.1.2.6.2. формирование заявки Оператору РЦ на регистрацию Уполномоченных представителей Клиента в качестве Пользователей УЦ.
- 6.1.2.7. Клиент обеспечивает заверение указанных документов собственноручными подписями Руководителя организации Клиента, Уполномоченных представителей Клиента, регистрируемых в качестве Пользователей УЦ, а также печатью организации Клиента. Заверенные документы Клиент передает Представителю УЦ.

6.1.3. Регистрация Уполномоченных представителей Клиента УЦ

- 6.1.3.1. После получения заявки, Оператор РЦ проводит проверку полноты и правильности заполнения полученной заявки на регистрацию Уполномоченных представителей Клиента в качестве Пользователей УЦ, после чего принимает решение о возможности ее исполнения.
- 6.1.3.2. В случае принятия положительного решения Оператор РЦ выполняет регистрацию Уполномоченных представителей Клиента в реестре УЦ с присвоением каждому из них уникального имени.
- 6.1.3.3. Уникальные имена Пользователей УЦ формируются на основании идентификационных данных, указанных в Заявлении на изготовление Транспортного ключа и Транспортного Сертификата.

6.1.4. Изготовление Транспортного ключа и Транспортного сертификата

- 6.1.4.1. Изготовление Транспортного ключа и Транспортного Сертификата осуществляется Оператором РЦ на выделенном и специально оборудованном рабочем месте с использованием Средств ЭП.
- 6.1.4.2. На основании заявки, полученной от Представителя УЦ, Оператор РЦ выполняет генерацию Транспортного ключа ЭП непосредственно на ключевом носителе и формирует самоподписанный запрос на Транспортный сертификат в формате PKCS#10.
- 6.1.4.3. Сформированный запрос на Транспортный сертификат Оператор РЦ передает на обработку в УЦ. Уполномоченное лицо УЦ осуществляет прием, обработку данного запроса и изготавливает Транспортный сертификат Пользователя УЦ.
- 6.1.4.4. Изготовленные Транспортный ключ, Транспортный сертификат, Оператор РЦ передает Представителю УЦ в запечатанном Сейф-пакете, для передачи Клиенту.

6.1.5. Передача Транспортного ключа и Транспортного сертификата

- 6.1.5.1. Передача Транспортного ключа и Транспортного Сертификата Клиенту осуществляется в запечатанном Сейф-пакете Представителем УЦ.
- 6.1.5.2. Передача Клиенту Сейф-пакета производится только после получения Представителем УЦ документов, перечисленных в п. 6.1.2.6.1, заверенных в соответствии с указанными в п. 6.1.2.7 требованиями.
- 6.1.5.3. Представитель УЦ осуществляет проверку правильности оформления документов и достоверности указанных в них данных, после чего визирует полученные документы и помещает их на хранение в личное дело Клиента. В случае выявления ошибок при оформлении документов или указания в них неверных данных, Представитель УЦ сообщает об этом Клиенту и не передает Сейф-пакет до момента устранения замечаний.
- 6.1.5.4. Для получения Сейф-пакета Руководителю организации необходимо предъявить Представителю УЦ документ, удостоверяющий личность.
- 6.1.5.5. В случае получения Сейф-пакета Уполномоченным представителем Клиента или доверенным лицом, ему необходимо предоставить Представителю УЦ оригинал доверенности на получение Сейф-пакета, оформленной по форме Приложения № 6 к настоящему Регламенту, и предъявить документ, удостоверяющий его личность.
- 6.1.5.6. Сейф-пакет передается по Акту приема-передачи.

6.1.6. Особенности использования Технологических сертификатов

- 6.1.6.1. При использовании Технологических сертификатов в реестре УЦ осуществляется регистрация Псевдонимов Пользователей УЦ.
- 6.1.6.2. Изготовление Транспортного ключа и Технологического транспортного сертификата осуществляется Оператором РЦ заранее, до обращения Пользователя УЦ. Ключевой носитель с записанным на него транспортным ключом запечатывается Оператором РЦ в специальную упаковку (коробку), снабженную защитной наклейкой для контроля несанкционированного вскрытия.

- 6.1.6.3. Упаковки (коробки) передаются на хранение Представителям УЦ в офисах Банка для хранения и выдачи Уполномоченным представителям Клиентов при их обращениях.
- 6.1.6.4. Выдача Уполномоченному представителю Клиента Транспортного ключа и Технологического сертификата осуществляется Представителем УЦ и после подписания Уполномоченным представителем Клиента Акта признания открытого ключа (технологического сертификата) (Приложение №1 к настоящему Регламенту).
- 6.1.6.5. Транспортный ключ, записанный на ключевой носитель, Представитель УЦ выдает Уполномоченному представителю Клиента в запечатанной упаковке (коробке), снабженной защитной наклейкой для контроля несанкционированного вскрытия.
- 6.1.6.6. Копии Технологических сертификатов на бумажном носителе не формируются. Основным документом, устанавливающим принадлежность ключа электронной подписи его владельцу, является Акт признания открытого ключа (технологического сертификата).

6.2. Смена Транспортного Ключа ЭП и Сертификата

- 6.2.1. Смена Транспортного сертификата осуществляется в режиме удаленного обращения Пользователя УЦ через систему «Банк-Клиент», на основании Заявления на сертификат.
- 6.2.2. Перед сменой Транспортного сертификата (кроме Технологического транспортного сертификата) Пользователь УЦ обязан не позднее, чем за пять рабочих дней до окончания срока действия Транспортного сертификата предоставить Представителю УЦ копию Транспортного сертификата на бумажном носителе, заверенную собственноручной подписью Пользователя УЦ.
- 6.2.3. Смена Технологического транспортного сертификата осуществляется УЦ только после подписания Уполномоченным представителем Клиента Акта признания открытого ключа (технологического сертификата).
- 6.2.4. После предоставления Копии Транспортного сертификата (подписания Акта признания открытого ключа (технологического сертификата)), но не позднее, чем за пять рабочих дней до окончания его срока действия, Пользователь УЦ должен установить на свой АРМ программное обеспечение системы «Банк-Клиент», и с помощью Средств ЭП, встроенных в систему «Банк-Клиент», самостоятельно сгенерировать свой Ключ ЭП, Запрос на сертификат и сформировать Заявление на сертификат.
- 6.2.5. Запрос на сертификат и Заявление на сертификат не могут быть сформированы ранее даты, указанной Пользователем УЦ при подписании бумажной копии Транспортного сертификата (кроме Технологического транспортного сертификата). В противном случае, Запрос на сертификат не будет обработан УЦ.
- 6.2.6. Передача в Банк сформированного Заявления на сертификат осуществляется по защищенным каналам системы «Банк-Клиент».
- 6.2.7. При поступлении Заявления на сертификат, программные средства системы «Банк-Клиент» выполняют аутентификацию Пользователя УЦ путем проверки его ЭП в электронном документе с использованием Сертификата Пользователя УЦ. В случае положительного результата Запрос на сертификат автоматически извлекается из Заявления и передается в УЦ.
- 6.2.8. Новый Сертификат Пользователя УЦ изготавливается УЦ на основании Запроса, поступившего по системе «Банк-Клиент», при совпадении всех атрибутов поля идентификационных данных Пользователя УЦ в Запросе на Сертификат с аналогичными атрибутами в его Транспортном сертификате и при условии, что указана дата заверения собственноручной подписи Копии Транспортного сертификата Пользователя УЦ более ранняя, чем дата формирования Запроса на сертификат. В противном случае Запрос на сертификат не будет обработан УЦ.
- 6.2.9. Изготовленный Сертификат направляется Пользователю УЦ посредством системы «Банк-Клиент».
- 6.2.10. В случае отказа в изготовлении Сертификата Ключа ЭП Пользователь УЦ уведомляется об этом Представителем УЦ, с указанием причины отказа.
- 6.2.11. Срок изготовления Сертификата Пользователя УЦ составляет не более одного рабочего дня с момента получения Заявления на сертификат системой «Банк-Клиент», при условии, что Копия Транспортного

сертификата, заверенная собственноручной подписью Пользователя УЦ, была предоставлена Представителю УЦ.

6.3. Плановая смена Ключа ЭП и Сертификата

- 6.3.1. Плановая смена Сертификата осуществляется в режиме удаленного обращения Пользователя УЦ через систему «Банк-Клиент», на основании Заявления на сертификат.
- 6.3.2. Не позднее, чем за 45 календарных дней до окончания срока действия текущего Сертификата, Пользователь УЦ должен на своем АРМ с использованием Средств ЭП, встроенных в систему «Банк-Клиент», самостоятельно сгенерировать новый Ключ ЭП, Запрос на сертификат и сформировать Заявление на сертификат.
- 6.3.3. Передача в Банк сформированного Заявления на сертификат осуществляется по защищенным каналам системы «Банк-Клиент».
- 6.3.4. При поступлении Заявления на сертификат, программные средства системы «Банк-Клиент» выполняют аутентификацию Пользователя УЦ путем проверки его ЭП в электронном документе с использованием действующего Сертификата Пользователя УЦ. В случае положительного результата Запрос на сертификат автоматически извлекается из Заявления и передается в УЦ.
- 6.3.5. Новый Сертификат Пользователя УЦ изготавливается УЦ на основании запроса, поступившего по системе «Банк-Клиент», при условии совпадения всех атрибутов поля идентификационных данных Пользователя УЦ в Запросе на Сертификат с аналогичными атрибутами в его действующем Сертификате. Если атрибуты не совпадают, Запрос на сертификат не будет обработан УЦ.
- 6.3.6. Новый Сертификат направляется Пользователю УЦ посредством системы «Банк-Клиент».
- 6.3.7. В случае отказа в изготовлении Сертификата Ключа ЭП Пользователь УЦ уведомляется об этом Представителем УЦ, с указанием причины отказа.
- 6.3.8. Срок изготовления Сертификата Пользователя УЦ составляет не более одного рабочего дня с момента получения Заявления на сертификат системой «Банк-Клиент».

6.4. Внеплановая смена Ключа ЭП и Сертификата

- 6.4.1. Внеплановая смена Сертификата осуществляется Пользователем УЦ в следующих случаях:
 - если Пользователь УЦ не успел обновить Сертификат до истечения срока его действия;
 - при компрометации Ключа ЭП Пользователя УЦ;
 - при компрометации Ключа ЭП Уполномоченного лица УЦ;
 - при изменении идентификационных данных Пользователя УЦ, указанных в его действующем Сертификате;
 - при выходе из строя ключевого носителя;
 - при утрате пароля (ПИН-кода) для доступа к ключевому носителю;
 - в иных случаях по мотивированному решению Пользователя УЦ.
- 6.4.2. При наступлении любого из перечисленных в п. 6.4.1 событий, Пользователь УЦ обязан аннулировать (отозвать) свой Сертификат в порядке, определенном в разделе 6.5 настоящего Регламента, кроме случая истечения срока действия Сертификата и компрометации Ключа ЭП Уполномоченного лица УЦ.
- 6.4.3. В связи с утратой Пользователем УЦ возможности подписывать новое Заявление на сертификат своим текущим Ключом ЭП, Пользователю УЦ необходимо:
 - В случае использования Технологического Сертификата Пользователя УЦ – оформить Заявление на выдачу нового Транспортного ключа и Технологического транспортного сертификата, подписать новый Акт признания открытого ключа (технологического сертификата) (Приложение №1 к настоящему Регламенту).
 - В случае использования обычного Сертификата Пользователя УЦ – оформить Заявление на изготовление Транспортного ключа и Транспортного Сертификата по форме, заверить его собственноручной подписью, подписью Руководителя и печатью организации и предоставить в Банк Представителю УЦ. В случае если при внеплановой смене Ключа ЭП и Сертификата не

изменяется информация о владельце Сертификата (идентификационные данные), следует использовать Заявление на аннулирование / перевыпуск Сертификата по форме, указанной в Приложении №4 к Регламенту. В этом случае оформлять Заявление на изготовление Транспортного Ключа ЭП и Транспортного Сертификата - не требуется.

- 6.4.4. Новый Транспортный ключ и Технологический транспортный сертификат предоставляется Представителем УЦ уполномоченному представителю Клиента сразу в момент обращения после подписания Акта признания открытого ключа (технологического сертификата).
- 6.4.5. Выдача нового Транспортного ключа и обычного Транспортного сертификата производится в порядке, указанном ниже.
 - 6.4.5.1. Представитель УЦ проверяет правильность оформления Заявления и принимает решение о возможности внеплановой смены Сертификата.
 - 6.4.5.2. В случае принятия положительного решения Представитель УЦ формирует заявку Оператору РЦ на внеплановую смену Сертификата.
 - 6.4.5.3. На основании заявки, полученной от Представителя УЦ Оператор РЦ, производит изготовление Транспортного ключа ЭП и Транспортного сертификата согласно п.6.1.4 настоящего Регламента.
 - 6.4.5.4. Передача Транспортного ключа ЭП и Транспортного сертификата Пользователю УЦ осуществляется в соответствии с разделом 6.1.5 (за исключением п. 6.1.5.1) настоящего Регламента.
 - 6.4.5.5. В случае отказа во внеплановой смене Сертификата Ключа ЭП Пользователь УЦ уведомляется об этом Представителем УЦ, с указанием причины отказа.
 - 6.4.5.6. Срок изготовления Сертификата Пользователя УЦ при внеплановой смене Сертификата составляет не более трех рабочих дней с момента предоставления Заявления согласно п. 6.4.2 настоящего Регламента.

6.5. Аннулирование (отзыв) Сертификата Пользователя УЦ

6.5.1. УЦ аннулирует (отзывает) Сертификат Пользователя УЦ в следующих случаях:

- 5.6.1.1. по письменному заявлению, оформленному в соответствии с Приложением №4 к настоящему Регламенту, заверенному собственноручной подписью Руководителя организации Клиента и печатью организации;
 - 5.6.1.2. в случае прекращения действия настоящего Регламента в отношении Стороны, присоединившейся к Регламенту;
 - 5.6.1.3. в случае предоставления Клиентом документов об изменении идентификационных данных, указанных в Сертификате Пользователя УЦ;
 - 5.6.1.4. в случае отсутствия Уполномоченных представителей Клиента - Пользователей УЦ, которым дано право распоряжения счетом, в новой карточке образцов подписей и оттиска печати предоставленной Представителю УЦ;
 - 5.6.1.5. по решению суда, вступившему в законную силу.
- 6.5.2. Срок выполнения процедуры аннулирования (отзыва) Сертификата Пользователя УЦ составляет не более одного рабочего дня с момента наступления событий указанных в п. 6.5.1.
 - 6.5.3. Аннулирование (отзыв) Сертификата выполняется Оператором РЦ на основании заявки от Представителя УЦ, в которой указаны идентификационные данные Пользователя УЦ (для технологических сертификатов – Псевдоним Пользователя УЦ), сертификат которого необходимо аннулировать (отозвать).
 - 6.5.4. При этом Оператор РЦ отзывает все Сертификаты Пользователя УЦ, идентификационные данные в которых соответствуют указанным в заявке, и срок действия которых не истек, изменяя их статус в реестре УЦ.
 - 6.5.5. После изменения Оператором РЦ статуса сертификатов в реестре УЦ, производится внеплановый выпуск Списка отозванных сертификатов, опубликование которого является официальным уведомлением о факте аннулирования (отзыва) Сертификата. Временем отзыва Сертификата признается время издания указанного Списка отозванных сертификатов.

6.5.6. Информация о размещении Списка отозванных сертификатов заносится в изданные УЦ Сертификаты в расширение CRL Distribution Point.

6.6. Приостановление действия Сертификата Пользователя УЦ

6.6.1. УЦ приостанавливает действие Сертификата Пользователя УЦ в следующих случаях:

- 6.6.1.1. по письменному заявлению, оформленному в соответствии с Приложением №2 к настоящему Регламенту, заверенному собственноручной подписью Руководителя организации Клиента и печатью организации;
- 6.6.1.2. по устному заявлению Пользователя УЦ в случае компрометации или подозрения на компрометацию Ключа ЭП, владельцем которого он является в порядке, предусмотренном в пункте 6.6.8 настоящего Регламента;
- 6.6.1.3. если Представителю УЦ стало известно об изменении идентификационных данных, содержащихся в Сертификате Пользователя УЦ;
- 6.6.1.4. если истекла доверенность на Уполномоченного представителя Клиента, которому дано право распоряжения счетом;
- 6.6.1.5. по мотивированному решению УЦ, в случае, если УЦ стало известно о факте компрометации Ключа ЭП Пользователя УЦ, либо иных фактах, которые существенным образом могут сказаться на возможности дальнейшего использования Ключа ЭП Пользователя УЦ.

6.6.2. Также УЦ имеет право приостановить действие Сертификатов всех Пользователей УЦ Клиента в случае, если истек срок полномочий единоличного исполнительного органа Клиента и Представителю УЦ не представлены документы, подтверждающие продление его полномочий.

6.6.3. Срок выполнения процедуры приостановления действия Сертификата Пользователя УЦ составляет не более одного рабочего дня с момента наступления событий указанных в п. 6.6.1 и п. 6.6.2.

6.6.4. Приостановление действия Сертификата выполняется Оператором РЦ на основании заявки от Представителя УЦ (за исключением приостановления по решению УЦ), в которой указаны идентификационные данные Пользователя УЦ (для технологических сертификатов – Псевдоним Пользователя УЦ), действие сертификата которого необходимо приостановить.

6.6.5. Оператор РЦ приостанавливает действие всех Сертификатов Пользователя УЦ, идентификационные данные, в которых соответствуют указанным в заявке, и срок действия которых не истек, изменяя их статус в реестре УЦ.

6.6.6. После изменения Оператором РЦ статуса сертификатов в реестре УЦ, производится внеплановый выпуск Списка отозванных сертификатов, опубликование которого является официальным уведомлением о факте приостановления действия Сертификата. Временем приостановления действия Сертификата признается время издания указанного Списка отозванных сертификатов.

6.6.7. Информация о размещении Списка отозванных сертификатов заносится в изданные УЦ Сертификаты в расширение CRL Distribution Point.

6.6.8. В случае необходимости приостановления действия Сертификата по устному заявлению, Пользователь УЦ по телефону обращается к Представителю УЦ, сообщает ему информацию, необходимую для аутентификации, а также идентификационные данные Сертификата, действие которого необходимо приостановить. При этом, не позднее 12 часов следующего рабочего дня, Клиент обязан предоставить в Банк Представителю УЦ Заявление на аннулирование / перевыпуск сертификата. (если факт компрометации Ключа ЭП подтвердился), оформленное в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Регламенту. В случае непредоставления Заявления на аннулирование Сертификата, действие Сертификата возобновляется.

6.6.9. В случае приостановления действия Сертификата по решению УЦ, Представитель УЦ сообщает Пользователю УЦ о приостановлении действия его Сертификата с указанием причины.

6.7. Возобновление действия Сертификата Пользователя УЦ

- 6.7.1. Возобновление действия Сертификата Пользователя УЦ может быть осуществлено исключительно в период приостановления действия данного Сертификата.
- 6.7.2. УЦ возобновляет действие Сертификата Пользователя УЦ в следующих случаях:
- 6.7.2.1. по письменному заявлению, оформленному в соответствии с Приложением №3 к настоящему Регламенту, заверенному собственноручной подписью Руководителя организации Клиента и печатью организации;
 - 6.7.2.2. в случае предоставления новой доверенности, взамен истекшей, на Уполномоченного представителя Клиента, которому дано право распоряжения счетом и действие Сертификата которого было приостановлено;
 - 6.7.2.3. в случае предоставления документов, взамен истекших, подтверждающих продление срока полномочий единоличного исполнительного органа Клиента.
- 6.7.3. Срок выполнения процедуры возобновления действия Сертификата Пользователя УЦ составляет не более одного рабочего дня с момента наступления событий указанных в п. 6.7.2.
- 6.7.4. Возобновление действия Сертификата выполняется Оператором РЦ на основании заявки от Представителя УЦ, в которой указаны идентификационные данные Пользователя УЦ (для технологических сертификатов – Псевдоним Пользователя УЦ), действие сертификата которого необходимо возобновить.
- 6.7.5. Оператор РЦ восстанавливает действие последнего выпущенного Пользователю УЦ Сертификата, идентификационные данные в котором соответствуют указанным в заявке, и срок действия которого не истек, изменяя его статус в реестре УЦ.
- 6.7.6. После изменения Оператором РЦ статуса сертификата в реестре УЦ, производится внеплановый выпуск Списка отозванных сертификатов, опубликование которого является официальным уведомлением о факте возобновления действия Сертификата. Временем возобновления действия Сертификата признается время издания указанного Списка отозванных сертификатов.
- 6.7.7. Информация о размещении Списка отозванных сертификатов заносится в изданные УЦ Сертификаты в расширение CRL Distribution Point.

7. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ КЛЮЧЕЙ ЭП И ПОРЯДОК ИХ СМЕНЫ

7.1. Сроки действия Ключей ЭП Уполномоченного лица УЦ

- 7.1.1. Срок действия Ключа ЭП Уполномоченного лица УЦ составляет не более трех лет.
- 7.1.2. Начало периода действия Ключа ЭП Уполномоченного лица УЦ исчисляется с даты и времени начала действия Сертификата Ключа проверки ЭП Уполномоченного лица УЦ. Срок действия Сертификата Ключа проверки ЭП Уполномоченного лица УЦ составляет не более 15 лет.
- 7.1.3. Для формирования Сертификатов Пользователей УЦ Ключ ЭП Уполномоченного лица УЦ применяется в течение трех лет, в остальное время данный Ключ используется исключительно для формирования списка отозванных сертификатов.

7.2. Сроки действия Ключей ЭП Пользователей УЦ

- 7.2.1. Срок действия Ключа ЭП Пользователя УЦ составляет один год и три месяца. Начало периода действия Ключа ЭП Пользователя УЦ исчисляется с даты и времени начала действия соответствующего Сертификата Ключа проверки ЭП.
- 7.2.2. Срок действия Сертификата Ключа проверки ЭП Пользователя УЦ (в т. ч. технологического) составляет один год и три месяца.

7.3. Сроки действия Транспортных ключей ЭП Пользователей УЦ

- 7.3.1. Срок действия Транспортного ключа ЭП Пользователя УЦ составляет девяносто дней. Начало периода действия Транспортного ключа ЭП Пользователя УЦ исчисляется с даты и времени начала действия соответствующего Сертификата Ключа проверки ЭП.
- 7.3.2. Срок действия Транспортного Сертификата Ключа проверки ЭП Пользователя УЦ составляет девяносто дней.
- 7.3.3. Срок действия Технологического транспортного сертификата ключа проверки ЭП Пользователя УЦ составляет один год и три месяца.

7.4. Сроки действия Ключей ЭП системы «Банк-Клиент»

- 7.4.1. Срок действия Ключа ЭП системы «Банк-Клиент» составляет один год и три месяца. Начало периода действия Ключа ЭП системы «Банк-Клиент» исчисляется с даты и времени начала действия соответствующего Сертификата Ключа проверки ЭП.
- 7.4.2. Срок действия Сертификата Ключа проверки ЭП системы «Банк-Клиент» составляет один год и три месяца.

7.5. Плановая смена Ключей ЭП Уполномоченного лица УЦ

- 7.5.1. Плановая смена Ключей Уполномоченного лица УЦ (Ключа ЭП и соответствующего ему Ключа проверки ЭП) выполняется в период действия Ключа ЭП Уполномоченного лица УЦ.
- 7.5.2. Процедура плановой смены ключей Уполномоченного лица УЦ осуществляется в следующем порядке: Уполномоченное лицо УЦ генерирует новый Ключ ЭП и соответствующий ему Ключ проверки ЭП и изготавливает новый Сертификат Ключа проверки ЭП Уполномоченного лица УЦ.
- 7.5.3. Удостоверяющий центр оповещает Пользователей УЦ о проведении смены Ключей Уполномоченного лица УЦ путем распространения нового Сертификата Ключа проверки ЭП Уполномоченного лица УЦ по защищенному каналу системы «Банк-Клиент».
- 7.5.4. Старый Ключ ЭП Уполномоченного лица УЦ используется в течение своего срока действия для формирования списков отозванных сертификатов, изданных УЦ в период действия старого Ключа ЭП Уполномоченного лица УЦ.

7.6. Плановая смена Ключей ЭП Пользователей УЦ

- 7.6.1. Плановую смену Ключей ЭП Пользователя УЦ рекомендуется проводить не ранее трех месяцев и не позднее одного месяца и двух недель до окончания срока действия Сертификата Пользователя УЦ. При этом Пользователь УЦ обязан самостоятельно контролировать сроки действия своих ключей и своевременно инициировать их плановую смену.
- 7.6.2. Порядок проведения плановой смены ключа ЭП и Сертификата Пользователя УЦ приведен в разделе 6.3 настоящего Регламента.

7.7. Плановая смена Ключей ЭП системы «Банк-Клиент»

- 7.7.1. Плановая смена Ключей ЭП системы «Банк-Клиент» (Ключа ЭП и соответствующего ему Ключа проверки ЭП) выполняется не позднее двух месяцев до окончания срока действия Сертификата системы «Банк-Клиент».
- 7.7.2. Процедура плановой смены ключей ЭП системы «Банк-Клиент» осуществляется в следующем порядке: оператор РЦ генерирует новый Ключ ЭП и соответствующий ему Ключ проверки ЭП и изготавливает новый Сертификат Ключа проверки ЭП системы «Банк-Клиент».
- 7.7.3. Удостоверяющий центр оповещает Пользователей УЦ о проведении смены Ключей системы «Банк-Клиент» путем распространения нового Сертификата Ключа проверки ЭП системы «Банк-Клиент» по защищенному каналу системы «Банк-Клиент».

8. СТРУКТУРА СЕРТИФИКАТОВ

УЦ формирует Сертификаты Ключей проверки ЭП в электронной форме формата X.509 версии 3.

8.1. Базовые поля Сертификата

Сертификаты содержат следующие базовые поля X.509:

Поле	Описание
Version	номер версии Сертификата формата X.509
SerialNumber	уникальный серийный (регистрационный) номер Сертификата в реестре Сертификатов УЦ
Signature Algorithm	идентификатор криптографического алгоритма ЭП
Issuer	идентификационные данные УЦ
Validity	даты и время начала и окончания срока действия Сертификата
Subject	идентификационные данные Пользователя УЦ
Subject Public Key Information	идентификатор криптографического алгоритма и значение ключа проверки ЭП Пользователя УЦ
extensions	расширения Сертификата

8.2. Расширения Сертификата

Сертификаты содержат следующие расширения:

Расширение	Описание
Authority Key Identifier	идентификатор ключа издателя Сертификата
Subject Key Identifier	идентификатор ключа Пользователя УЦ
Key Usage	область использования ключа проверки ЭП
Basic Constraints	основные ограничения
Extended Key Usage	расширенная область использование ключа проверки ЭП (Приложение №7 к настоящему Регламенту)
CRL Distribution Points	адрес Списка отозванных сертификатов

Поля Key Usage, Extended Key Usage Сертификата содержат сведения об отношениях, при осуществлении которых электронный документ с электронной подписью может иметь юридическое значение.

8.3. Атрибуты имени

Обязательными атрибутами поля идентификационных данных Сертификата Пользователя УЦ, являющегося физическим лицом, представляющим юридическое лицо, являются:

Атрибут	Описание
CountryName(C)	двухсимвольный код страны согласно ГОСТ 7.67-2003 (ИСО 3166-1:1997), код России - RU
OrganizationalUnitName (OU)	ИНН организации, которую представляет Пользователь УЦ. Для Технологических сертификатов атрибут не заполняется.
OrganizationName (O)	сокращенное наименование организации, которую представляет Пользователь УЦ. Для Технологических сертификатов атрибут не заполняется.
CommonName (CN)	полное имя (фамилия, имя, отчество). Для Технологических сертификатов указывается уникальный Псевдоним Пользования УЦ.

Обязательными атрибутами поля идентификационных данных Сертификата системы «Банк-Клиент», являются:

Атрибут	Описание
CountryName(C)	двухсимвольный код страны согласно ГОСТ 7.67-2003 (ИСО 3166-1:1997), код России - RU

StateOrProvinceName (SP)	субъект РФ, где зарегистрирован Банк или филиал Банка
LocalityName (L)	город, где зарегистрирован Банк или филиал Банка
OrganizationName (O)	сокращенное наименование Банка или филиала Банка
CommonName (CN)	псевдоним сервера системы «Банк-Клиент»

Обязательными атрибутами поля идентификационных данных Сертификата Уполномоченного лица УЦ являются:

Атрибут	Описание
CountryName (C)	двухсимвольный код страны согласно ГОСТ 7.67-2003 (ИСО 3166-1:1997), код России - RU
StateOrProvinceName (SP)	субъект РФ, где зарегистрирован Банк
LocalityName (L)	город, где зарегистрирован Банк
OrganizationName (O)	сокращенное наименование Банка
CommonName (CN)	наименование Удостоверяющего центра
Email	адрес электронной почты

9. СТРУКТУРА СПИСКА ОТОЗВАННЫХ СЕРТИФИКАТОВ

Удостоверяющий центр издает Списки аннулированных (отозванных) и приостановленных Сертификатов в электронной форме формата X.509 версии 2.

Информация о месте размещении Списка отозванных сертификатов заносится в изданные УЦ Сертификаты в расширение CRL Distribution Point.

9.1. Базовые поля Списка отозванных Сертификатов

Списки аннулированных (отозванных) и приостановленных Сертификатов содержат следующие расширения:

Название	Описание
Version	номер версии Списка отозванных сертификатов формата X.509
Signature Algorithm	идентификатор криптографического алгоритма ЭП
Issuer	идентифицирующие данные издателя Списка отозванных сертификатов
This Update	дата и время издания Списка отозванных сертификатов
Next Update	дата и время, по которое действителен Список отозванных сертификатов
Revoked Certificates	Список аннулированных (отозванных) и приостановленных сертификатов
CRL extensions	расширения Списка отозванных сертификатов

9.2. Расширения Списка отозванных Сертификатов

Список аннулированных (отозванных) и приостановленных Сертификатов содержит следующие расширения:

Расширение	Описание
Authority Key Identifier	идентификатор ключа издателя Списка аннулированных (отозванных) и приостановленных Сертификатов

9.3. Расширения записей Списка аннулированных (отозванных) и приостановленных Сертификатов

Записи Списка аннулированных (отозванных) и приостановленных Сертификатов содержат следующие расширения:

Расширение	Описание
CRL Reason	причина отзыва Сертификата

В качестве причины отзыва Сертификата используются следующие значения:

Код	Идентификатор	Причина отзыва	Описание
0	Unspecified	Не указана	Отзыв Сертификата без указания причины отзыва.
1	Key Compromise	Компрометация ключа ЭП	Компрометация ключа ЭП Пользователя УЦ.
2	CA Compromise	Компрометация ключа ЭП УЦ	Компрометация Ключа ЭП УЦ.
3	Affiliation Changed	Смена владельца	Изменение сведений, указанных в Сертификате.
4	Superseded	Смена ключа ЭП	Физическая порча ключевого носителя, невозможность воспроизведения пароля к ключу.
5	Cessation Of Operation	Прекращение работы УЦ	Прекращение деятельности УЦ.
6	Certificate Hold	Приостановление дейс	Приостановление действия Сертификата. Приостановленный Сертификат позднее может быть восстановлен или отозван с указанием другой причины.
9	Privilege Withdrawn	Ограничение привилегий	Изменение должностных обязанностей Пользователя УЦ или полномочий, на основании которых был предоставлен Сертификат.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ

10.1. Типы конфиденциальной информации

10.1.1. Ключ ЭП является конфиденциальной информацией лица, являющегося владельцем соответствующего Сертификата Ключа проверки ЭП. УЦ не осуществляет хранение Ключей ЭП Пользователей УЦ.

10.1.2. Персональная и корпоративная информация о Пользователях УЦ, не подлежащая непосредственной рассылке в качестве части Сертификата Ключа проверки ЭП, считается конфиденциальной.

10.2. Типы информации, не являющейся конфиденциальной

10.2.1. Информация, не являющаяся конфиденциальной информацией, считается открытой информацией.

10.2.2. Открытая информация может публиковаться по решению УЦ. Место, способ и время публикации открытой информации определяется УЦ.

10.2.3. Информация, включаемая в Сертификаты Ключей проверки ЭП и списки отозванных сертификатов, издаваемые УЦ, не считается конфиденциальной.

10.2.4. Персональные данные, включаемые в Сертификаты Ключей проверки ЭП, создаваемые УЦ, относятся к общедоступным персональным данным.

10.2.5. Информация, содержащаяся в настоящем Регламенте, не считается конфиденциальной.

10.3. Исключительные полномочия Удостоверяющего центра

Удостоверяющий центр имеет право раскрывать конфиденциальную информацию третьим лицам только в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Хранение Сертификатов Пользователей УЦ

Срок хранения в УЦ Сертификатов Ключей проверки ЭП Пользователей УЦ осуществляется в течение всего периода работы УЦ.

11.2. Информация о рисках, возникающих при использовании средств электронной подписи и Системы «Банк-Клиент»

11.2.1. При использовании Средств ЭП в системе «Банк-Клиент» возникают следующие основные риски:

11.2.1.1. Неправомерное использование Ключа ЭП Пользователя УЦ неуполномоченными лицами в случае его компрометации или получения несанкционированного доступа к ключевому носителю, что может привести к получению одной Стороной от другой Стороны сфальсифицированных или искаженных электронных документов.

11.2.1.2. Нарушение работы системы «Банк-Клиент» в результате технических сбоев Средств ЭП, телекоммуникационных средств и каналов связи, программных средств и т.п.

11.2.1.3. Несоответствие условий использования ЭП Клиентом требованиям законодательства РФ и соглашений между Сторонами, что может стать причиной непризнания юридической силы электронных документов, подписанных ЭП, и отказа в исполнении таких документов Банком.

11.2.2. В целях минимизации указанных выше рисков и обеспечения безопасности при использовании Средств ЭП и системы «Банк-Клиент» стороны обязаны соблюдать Условия, порядок использования ЭП и Средств ЭП, а также Требования по обеспечению безопасности использования программного обеспечения системы «Банк-Клиент» и Средств ЭП.

11.3. Прекращение оказания услуг УЦ

В случае расторжения Регламента одной из Сторон, все Сертификаты Ключей проверки ЭП, владельцем которых является Клиент, присоединившийся к Регламенту, подлежат аннулированию (отзыву).

Заявление на приостановление действия Сертификата

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму / Индивидуальный предприниматель)
в лице _____ (должность)

_____,
действующего на основании _____ (Фамилия, Имя, Отчество)

прошу приостановить действие Сертификатов, срок действия которых не истек, своего уполномоченного представителя – Пользователя Удостоверяющего центра ПАО «Совкомбанк», имеющего следующие идентификационные данные:

CommonName (CN)

_____ ФИО Уполномоченного представителя (полностью),
для Технологического сертификата – Псевдоним Пользователя УЦ

OrganizationName (O)

_____ наименование организации/Индивидуального предпринимателя (не более 64 символов)
для Технологического сертификата не заполняется

OrganizationalUnitName (OU)

_____ ИНН организации
для Технологического сертификата не заполняется

CountryName (C)

_____ страна в двухсимвольной кодировке согласно ГОСТ 7.67-2003 (для России – RU)

Руководитель Клиента

_____ / _____ /
Фамилия, Имя, Отчество

МП

« _____ » _____ 202__ г.

_____ (заполняется Представителем Удостоверяющего центра)

Настоящим подтверждаю, что сведения, указанные в Заявлении на приостановление действия Сертификата мною проверены и являются достоверными.

Представитель Удостоверяющего центра
ПАО «Совкомбанк»

_____ / _____ /
Фамилия, Имя, Отчество

« _____ » _____ 202__ г.

Заявление на возобновление действия Сертификата

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму / Индивидуальный предприниматель)
в лице _____ (должность)

_____,
_____ (Фамилия, Имя, Отчество),
действующего на основании _____,

прошу возобновить действие Сертификата, срок действия которого не истек, своего уполномоченного представителя – Пользователя Удостоверяющего центра ПАО «Совкомбанк»,
имеющего следующие идентификационные данные:

CommonName (CN)

_____ (Фамилия, Имя, Отчество)
для Технологического сертификата – Псевдоним Пользователя УЦ

OrganizationName (O)

_____ (наименование организации/Индивидуального предпринимателя (не более 64 символов)
для Технологического сертификата не заполняется)

OrganizationalUnitName (OU)

_____ (ИНН организации)
для Технологического сертификата не заполняется

CountryName (C)

_____ (страна в двухсимвольной кодировке согласно ГОСТ 7.67-2003 (для России – RU))

Руководитель Клиента

_____ / _____ /
_____ (Фамилия, Имя, Отчество)

МП

« _____ » _____ 202__ г.

_____ (заполняется Представителем Удостоверяющего центра)

Настоящим подтверждаю, что сведения, указанные в Заявлении на возобновление действия Сертификата мною проверены и являются достоверными.

Представитель Удостоверяющего центра
ПАО «Совкомбанк»

_____ / _____ /
_____ (Фамилия, Имя, Отчество)

« _____ » _____ 202__ г.

Заявление на аннулирование / перевыпуск Сертификата

(полное наименование организации, включая организационно-правовую форму / Индивидуальный предприниматель)

в лице _____

(должность)

(Фамилия, Имя, Отчество)

действующего на основании _____

В связи с:

- прекращением полномочий
 - компрометация ключа
 - ключевой носитель вышел из строя.

прошу аннулировать (отозвать) Сертификаты, срок действия которых не истек, своего уполномоченного представителя – Пользователя Удостоверяющего центра ПАО «Совкомбанк», имеющего следующие идентификационные данные:

CommonName (CN)

Фамилия, Имя, Отчество
для Технологического сертификата – Псевдоним Пользователя УЦ

OrganizationName (O)

наименование организации/Индивидуального предпринимателя (не более 64 символов)
для Технологического сертификата не заполняется

OrganizationalUnitName (OU)

ИНН организации
для Технологического сертификата не заполняется

CountryName (C)

страна в двухсимвольной кодировке согласно ГОСТ 7.67-2003 (для России – RU)

- Прошу перевыпустить новый транспортный сертификат с аналогичными параметрами (идентификационными данными)

Руководитель Клиента

_____/_____/_____
Фамилия, Имя, Отчество
МП
« ____ » _____ 202__ г.

(заполняется Представителем Удостоверяющего центра)

Настоящим подтверждаю, что сведения, указанные в Заявлении на аннулирование/перевыпуск Сертификата мною проверены и являются достоверными.

Представитель Удостоверяющего центра
ПАО «Совкомбанк»

_____/_____/_____
Фамилия, Имя, Отчество
« ____ » _____ 202__ г.

**Заявление об использовании сокращенного наименования
организации в Сертификате Ключа проверки ЭП**

(полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице _____
(должность)

(Фамилия, Имя, Отчество)

действующего на основании _____,

в связи превышением в полном и кратком наименованиях организации 64 символов, прошу в Сертификатах Ключа проверки ЭП Уполномоченных представителей нашей организации использовать сокращенное наименование организации:

(сокращение от полного наименования, не более 64 символов)

Руководитель Клиента _____ / _____ /
Фамилия, Имя, Отчество

МП

« ____ » _____ 202__ г.

(заполняется Представителем Удостоверяющего центра)

Настоящим подтверждаю, что сведения указанные в Заявлении об использовании сокращенного наименования организации в Сертификатах Ключей проверки ЭП мною проверены и являются достоверными.

Представитель Удостоверяющего центра
ПАО «Совкомбанк» _____ / _____ /
Фамилия, Имя, Отчество

« ____ » _____ 202__ г.

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____ « _____ » _____ 20__ г.

(полное наименование организации, включая организационно-правовую форму / Индивидуальный предприниматель)в лице _____
(должность)_____
(Фамилия, Имя, Отчество)

действующего на основании _____

настоящей доверенностью уполномочиваю гр.

(Ф.И.О. доверенного лица / уполномоченного представителя)паспорт серии _____ № _____ выдан _____
_____ « _____ » _____ 202__ г.,проживающего по адресу _____
(адрес регистрации)**совершать следующие действия:**

- получить от ПАО «Совкомбанк» номерной Сейф-пакет, либо ключевой носитель в запечатанной упаковке (коробке);
- выполнить проверку его целостности и расписаться в Журнале учета Сейф-пакетов (ключевых носителей);
- подписывать и передавать в Банк от лица пользователей УЦ:
 - Копии Транспортных Сертификатов Ключей проверки ЭП Пользователей УЦ;
 - Акты признания открытых ключей (технологических сертификатов);
- получать и передавать любую документацию, связанную с исполнением Договора на предоставление услуг системы дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент», заключенному между Банком и Клиентом.

Настоящая доверенность действительна по _____ « _____ » _____ 202__ г.

Доверенное лицо /
Уполномоченный представитель Клиента _____ / _____ /
Фамилия, Имя, ОтчествоРуководитель Клиента _____ / _____ /
Фамилия, Имя, Отчество

МП

СПИСОК ОБЪЕКТНЫХ ИДЕНТИФИКАТОРОВ (OID) ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ В УЦ ДЛЯ СИСТЕМЫ «БАНК- КЛИЕНТ»

В качестве корневого объектного идентификатора для построения структуры идентификаторов областей применения Сертификатов ключей проверки ЭП Удостоверяющим Центром используется значение, зарегистрированное в российском пространстве телекоммуникационных объектных идентификаторов.

В Российском пространстве телекоммуникационных объектных идентификаторов для ПАО «Совкомбанк» зарегистрировано значение 1.2.643.4.19.

Структура объектных идентификаторов областей применения Сертификатов ключей проверки ЭП Пользователей УЦ ПАО «Совкомбанк» осуществляется по иерархическому принципу от выделенного корневого объектного идентификатора 1.2.643.4.19 в соответствии с RFC 1098. Каждая точка в строке представляет собой новую ветвь иерархии.

Области применения Сертификатов Удостоверяющего центра ПАО «Совкомбанк» для Системы «Банк-Клиент»:

Объектный идентификатор	Название	Область применения
1.2.643.4.19	ПАО «Совкомбанк»	Идентификатор, зарегистрированный в Российском пространстве идентификаторов объектов для ПАО «Совкомбанк»
1.2.643.4.19.1	Система дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» ПАО «Совкомбанк» для юридических лиц	
1.2.643.4.19.1.1	Сертификаты Системы «Банк-Клиент» используемые в системе дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» ПАО «Совкомбанк» для юридических лиц	
1.2.643.4.19.1.1.1	Сертификат Системы «Банк-Клиент»	Подписание ЭП электронных документов и транзакций сервером Системы «Банк-Клиент»
1.2.643.4.19.1.2	Сертификаты Клиентов Банка, используемые в системе дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» ПАО «Совкомбанк»	
1.2.643.4.19.1.2.1	Транспортный сертификат Пользователя УЦ Системы «Банк-Клиент»	Подписание Заявления на сертификат в УЦ в виде электронного документа, содержащего необходимые сведения для выпуска Сертификата Пользователя УЦ Системы «Банк-Клиент». Транспортный сертификат не может использоваться для подписи ЭПД.
1.2.643.4.19.1.2.2	Сертификат Пользователя УЦ Системы «Банк-Клиент»	Подписание личной ЭП ЭСИА и ЭПД, от имени Уполномоченного представителя Клиента Банка.

Стандартные (зарегистрированные в операционных системах семейства Windows) идентификаторы областей применения Сертификатов, используемые в Системе «Банк-Клиент»

Объектный идентификатор	Название области применения
1.3.6.1.5.5.7.3.1	аутентификация сервера
1.3.6.1.5.5.7.3.2	аутентификация клиента