

ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ОТКРЫТИЯ СЧЕТА ОРГАНИЗАЦИЯМ, НАХОДЯЩИМСЯ В ПРОЦЕДУРЕ БАНКРОТСТВА¹

- Устав в последней редакции и изменения к нему² (при наличии) или Письмо об отсутствии учредительных документов³ (в свободной форме)
- Документ удостоверяющий личность Управляющего или сведения о документе, удостоверяющем личность (по форме Банка)
- Для АО - Выписка из реестра акционеров или Сведения о персональном составе акционеров с указанием процентом владения акций (долей) в свободной форме
- Лицензия (при отсутствии сведений в ЕГРЮЛ)

ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ПОДПИСАНИЯ ПРИ ОТКРЫТИИ СЧЕТА:

- Заявление о присоединении к Договору комплексного обслуживания
- Опросник по форме Банка
- Анкета бенефициарного владельца по форме Банка/в свободной форме или копия паспорта
- Карточка с образцами подписей и оттиска печати

¹ В некоторых случаях Банк может запросить дополнительные документы

² Устав может быть предоставлен на бумажном носителе (оригинал для заверения Банком или копия, удостоверенная нотариально или МФЦ) или в виде электронного документа, заверенного электронной подписью Федеральной налоговой службы. Устав не предоставляется в случае если организация действует на основании типового устава, утвержденного Приказом Минэкономразвития РФ

³ Для организаций, находящихся на стадии конкурсного производства, возможно предоставить Письмо при отсутствии Устава.