

## 1. Правила оформления реестра для снятия наличных в банкомате

- столбец А - указывается № счета 40823%
- столбец В - указывается сумма снятия
- столбец С - указывается ФИО подопечного полностью

**Сумма реестра должна быть кратна 100;**

**Общая сумма реестра не может быть свыше 200 000 рублей;**

**Если хотя бы по одному из счетов недостаточно д/ср для снятия - реестр не принимается к исполнению.**

## 2. Письмо с вложенным реестром должно быть направлено через переписку с Банком с обязательным соблюдением ниже перечисленных требований:

- **Тип письма** - *Иное*
- **Тема письма** - *Реестр для снятия наличных в банкомате со счетов опекуна*
- **Наименование файла** - *Реестр для снятия наличных в банкомате ИНН (указывается ИНН ЮЛ) от (указывается дата реестра)*
- **Содержание ("тело") письма**- *Направляем реестр для снятия наличных в банкомате с использованием социальной карты.*